



DOCUWARE E LA GESTIONE DIGITALE DELLE INFORMAZIONI

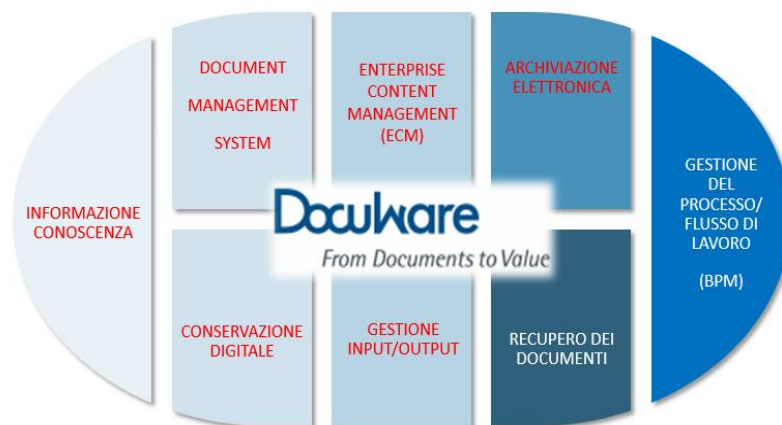
LA GESTIONE DOCUMENTALE IN GRADO DI OFFRIRE ALLE ORGANIZZAZIONI UN MARGINE COMPETITIVO DECISIVO.

DocuWare è una moderna soluzione di gestione documentale, che offre un sistema di Enterprise Content Management (E.C.M.) professionale. E.C.M. è un sistema informativo profondamente integrato all'interno dell'infrastruttura IT di un'azienda, capace di automatizzare e ottimizzare e condividere i processi aziendali.

Base di partenza del ECM è l'archiviazione strutturata delle informazioni in un pool centrale di documenti. Tutte le informazioni correlate riguardanti un cliente, un progetto o un processo di business sono disponibili in pochi secondi.

Ogni dipendente, attraverso la necessaria autorizzazione, ha la possibilità di accedere alle informazioni in qualsiasi momento e da qualsiasi postazione fissa o mobile (smartphone tablet etc.).

Il modello di licenze flessibile, e i vari moduli, consentono di adattare perfettamente DocuWare alle modalità di lavoro e alle esigenze di qualsiasi azienda. Sia l'organizzazione media, o di grandi dimensioni, DocuWare risponde in modo completo a tutte le esigenze di gestione documentale delle informazioni aziendali.



Perché utilizzare la soluzione DocuWare...

- DocuWare è la scelta più sicura e affidabile per l'Enterprise Content Management.
- DocuWare offre tutti i vantaggi della gestione digitale dei documenti, proteggendo allo stesso tempo tutti i documenti di importanza critica da perdite, danneggiamento e/o utilizzo non autorizzato.
- [Intelligent Indexing](#) di DocuWare aiuta i dipendenti a indicizzare e archiviare i documenti con una procedura totalmente automatizzata, in modo semplice ed immediato.
- Vantaggi offerti dalla tecnologia CLOUD: informazione sempre ed ovunque...
- Integrazione con le applicazioni esistenti, quali piattaforme per e-mail, contabilità, pianificazione delle risorse aziendali (ERP) e gestione del rapporto con i clienti (CRM) etc.

Le versioni

- **Versione On Premise – Server locale:** disponibile in tre versioni server:
 1. DocuWare BUSINESS Server
 2. DocuWare PROFESSIONAL Server
 3. DocuWare ENTERPRISE ServerLa versione On Premise prevede la possibilità di scelta utilizzo moduli rendendo la piattaforma modulare e scalare.
- **Versione Cloud:** con la versione cloud, tutti i dati e i documenti vengono crittografati in un processo a più livelli e memorizzati in modo sicuro nel data center. Tale versione mette a disposizione la maggior parte delle funzionalità di archiviazione, elaborazione, integrazione e ricerca delle informazioni presenti all'interno della suite DocuWare.

Docuware piattaforma di gestione documentale...

DocuWare è un sistema di gestione documentale all'avanguardia per la gestione professionale dei contenuti aziendali (Enterprise Content Management) e grazie all'uso mirato delle informazioni contenute nei documenti, consente di ottimizzare i processi aziendali. DocuWare archivia automaticamente i documenti sulla base dei criteri impostati dagli utenti, indipendentemente dall'origine o dal formato informazioni. È quindi possibile archiviare, condividere e gestire con la massima sicurezza e semplicità documenti in formato elettronico e cartaceo (corrispondenza, registri, e-mail, fatture, bolle, file CAD, file di spool e molto altro ancora) in un pool di documenti centralizzato e sicuro.

Caratteristiche principali

- Sistematico: i documenti vengono organizzati meticolosamente;
- Centralizzato: un unico pool di documenti per tutti i dipartimenti;
- Salvaspazio: con i raccoglitori digitali è possibile occupare meno spazio;
- Automatico: indicizzazione che apprende costantemente, archiviazione automatizzata, disponibilità informazione immediata;
- Immediato: tutte le informazioni utili a portata di mano;
- Sempre accessibile: da computer, cellulare, tablet e Web;
- Interfaccia intuitiva;
- Gestione semplice;
- Integrazione rapida;
- Assoluta protezione dei dati;
- Scalabilità flessibile;
- Sicurezza per il futuro;

Descrizione funzionalità

- Importazione dei documenti
- Ms office, cad e molto altro
- Archiviazione durante la stampa
- Archiviazione e-mail
- Archiviazione organizzata e sicura
- Standard aperti per documenti e indici
- Integrazione software terze parti (connettori SAP etc.)
- Accesso controllato e sicuro
- Timbri e firma
- Ricerca documenti
- Modifica elaborazione informazione
- Gestioni flussi documentali, autorizzazioni alert



Vantaggi

- Massima sicurezza
- Scalabilità completa
- Integrazione flessibile
- Certezza per il futuro
- Soluzione completa
- semplicità di utilizzo
- Tempi di avviamento rapidi
- Tecnicamente all'avanguardia
- Attenzione alla sicurezza dei dati e dei documenti
- Basato su standard tecnologici

Docuware...architettura

La semplicità di installazione e amministrazione della soluzione DocuWare è ampiamente riconosciuta. La semplicità è l'unico modo per assicurarsi che tutte le funzionalità di gestione dei documenti vengano utilizzate.

Architettura orientata al futuro

DocuWare presenta un'architettura multi-tier che applica una distinzione tra i componenti client, server e infrastrutturali. La comunicazione tra componenti e con la struttura informatica avviene tramite interfacce e protocolli standard comprovati. Web Client, sistema basato su una tecnologia browser moderna e di facile manutenzione, e i programmi client speciali accedono ai moduli server DocuWare tramite http/https.

Questi comunicano direttamente con i sistemi di archiviazione, i database e le directory degli utenti, creando le condizioni per un sistema che garantisce il massimo livello di sicurezza e scalabilità.

